

Nr. 2210/03.10.2025

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ELINA BASARAB”



I. ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională proiectat pe perioada 2021-2026 s-a realizat plecând de la o analiză complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului educațional intern. Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigență a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității. Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea „punctelor slabe”, a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea „amenințărilor” sau atenuarea efectelor acestora, fiind parte integrantă a strategiei de dezvoltare a învățământului European. Programele Ministerului Educației, ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului românesc sunt temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională în perioada 2021-2026.

Din perspectiva dezvoltării durabile, a globalizării educației, a integrării acestora cu cercetarea și inovarea, Școala Gimnazială “Elina Basarab, respectiv cadrele didactice și beneficiarii direcți ai sistemului de învățământ, elevii, promovează politicile publice destinate implementării unei noi viziuni asupra educației

Scoala noastră, dorește să devină un garant al calității procesului educațional, urmărind aplicarea corectă a politicilor educaționale elaborate de M.E. prin formarea continuă a cadrelor didactice și crearea unui climat de muncă stimulat în vederea facilitării dezvoltării individuale a fiecărui tânăr, într-o lume a noului și a schimbărilor, în care școala trebuie să promoveze incluziunea, valorile și practicile societății democratice.

II. CADRUL LEGAL

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023
- Legea nr.87/13.04.2006 privind asigurarea calității în educație;
- Legea 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- Legea 29/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 35/2007;
- Strategia MECT cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin O.M.Ed.C.T. nr. 1409/2007;
- Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar nr. 5726 din 6 august 2024;
- Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 6143/01.11.2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3597 / 18.06.2014 privind modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6143/2011;
- Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 4513 /28.06.2012 privind modificarea anexei 1 a OMECTS 6143/01.11.2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar;
- OMEN 3240/26.03.2014 privind modificarea și completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin OMECTS nr. 5561/2011;

III. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN SI EXTERN AL UNITATII SCOLARE

A. Informatii de tip cantitativ

Denumirea unității școlare: ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ELINA BASARAB”

Tipul școlii: Școală gimnazială

Adresa: strada Principala, nr 108, Herasti, Jud. Giurgiu

Telefon/fax: 0246253464

E-mail: scoalaherasti@yahoo.com

1. Scurt istoric al școlii:

Inceputurile școlii “Elina Basarab” se pierd în negura timpurilor, primele informații despre existența ei fiind de la 1878 când a fost înființată clădirea veche , unde funcționează acum secretariatul, o sală de clasă și cabinetul de informatică. În anul 1961 spațiul a fost extins cu încă două clase. Ceea ce știm de la bunicii satului este că și ei au învățat în școala noastră. Între anii 1968 și 2004 școala noastră a aparținut de comuna Hotarele, având însă conducere și administrare proprie

2 . Resurse umane:

a. Populația școlară: număr de elevi: 225 , din care învățământ prescolar –43 elevi, la clasele de învățământ primar – 91 elevi, la clasele de învățământ gimnazial – 91 elevi; repartizați în 2 grupe la grădiniță, 5 clase la ciclul primar și 4 clase la ciclul gimnazial. Bazinul demografic de unde școala își recrutează elevii: comunele Herasti și Milosești. În ultimul an numărul de elevi este constant.

Rata abandonului școlar: 5 %

Ponderele elevilor cu rezultate bune și foarte bune: 70%

Promovabilitate la evaluările naționale: 60%

Rezultate la olimpiade și concursuri școlare: 35%

b. Personalul școlii: Personal didactic de predare: 15 cadre didactice, dintre care 12 sunt titulare, două cadre sunt angajate pe perioadă determinată și un cadru este asociat. Dintre cele 12 cadre didactice titulare, 8 cadre

didactice au gradul didactic I, unul are gradul didactic al II-lea, iar un cadru didactic este debutant. Personalul didactic auxiliar: 1 secretară; 1 contabil, 1 mediator școlar. Personalul nedidactic: 2 îngrijitoare

3. Resurse materiale

Activitatea de instruire și educare a elevilor se desfășoară într-un local renovat în anul 2007, format din 5 Sali de clasă, 1 cabinet de informatică, cancelarie și birouri pentru secretariat și director.

Scoala este prevăzută cu apă curentă, sistem propriu de canalizare, încălzire centrală, iluminat natural și artificial. Salile de clasă sunt dotate cu mobilier nou, modern, iar procesul de predare-învățare se desfășoară prin folosirea unui bogat material didactic, a 10 calculatoare, 1 copiator, 2 videoproiectoare cu ecran, flip chart, 1 imprimantă. Scoala este dotată cu telefon fix, fax, iar cabinetul de informatică și sala în care este clasa pregătitoare, cu instalații de climatizare. De asemenea, localul este prevăzut cu sistem de supraveghere video.

Sursa de finanțare a școlii este Consiliul Local, rar având venituri extrabugetare realizate din închirieri de spații, sponsorizări

B. Informații de tip calitativ

- Mediul de proveniență a elevilor: familii cu pregătire medie și fără studii;
- Calitatea personalului didactic: calificat și cu performanțe în activitatea didactică;
- Relațiile interpersonale: bazate pe colaborare, deschidere și cooperare;
- Comunicarea, circulația informației: în școală există o bună comunicare între elevi, cadre didactice, părinți, director, personal didactic auxiliar, personal nedidactic și de îngrijire, precum și o bună circulație a informației în ambele sensuri;
- Ambianța din unitatea școlară: în școală domina o atmosferă de lucru, caracterizată de implicare și responsabilitate, prin colaborare și sprijin reciproc.

C. Cultura organizationala:

Se caracterizeaza printr-un ansamblu de trasaturi avand ca valori dominante cooperarea, munca in echipa, respectul reciproc, atasamentul fata de copii, fata de profesie, entuziasm si dorinta de afirmare. Sunt insa si cazuri de elitism profesional, individualism, competitie, rutina, conservatorism si automultumire.

Regulamentul de ordine interioara a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesati si prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare si Functionare a Unitatilor de Invatamant Preuniversitar. In continutul Regulamentului de Ordine Interioara sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar si nedidactic.

In ceea ce priveste climatul organizational, putem afirma ca este unul deschis, caracterizat prin dinamism si angajare, relatiile dintre cadre fiind colegiale, de respect si sprijin reciproc.

Directorul scolii colaboreaza bine cu membrii colectivului, tine seama de sugestiile acestora si i-a decizii cu privire la reducerea disfunctiilor semnalate in activitatea scolii. Toate aceste aspecte se reflecta pozitiv in activitatea instructiv-educativa si in conduita cadrelor didactice.

D. ANALIZA PEST(E)

1. Contextul economic

- Atragerea de resurse financiare si materiale prin sponsori;
- Extinderea programelor sociale deoarece situatia materiala precara a parintolor multor elevi are consecinte negative asupra interesului elevilor fata de scoala;
- -Acordarea rechizitelor scolare gratuite;
- -Orientarea elevilor la sfarsitul clasei a VIII-a catre licee cu profil teoretic si catre invatamantul profesional;
- -Existenta unui numar semnificativ de parinti cu venituri mici si a unor parinti someri sau plecati la munca in strainatate. Efectul acestor factori poate fi extrem de grav asupra elevilor, de la dezinteres si absenteism ridicat pana la posibil abandon scolar.

2. Contextul social

- Existenta unor familii dezorganizate si cu potential material scazut;
- O inertie la unele cadre didactice privind schimbarea;
- Un insemnat segment din populatie nu intelege necesitatea reformei in invatamant;

- Parintii si elevii nu sunt interesati de ofertele de pe piata muncii;

3. Contextul tehnologic

- Cladire functionala, cu toate dotarile si utilitatile necesare desfasurarii procesului instructiv-educativ;
- Acces la Internet si televiziune prin cablu.

4. Contextul ecologic

Școala gimnaziala „Elina Basarab” este amplasată într-o zonă nepoluată, este înconjurată de spații verzi suficiente și ferită de poluare fonică.

E. ANALIZA SWOT

1. OFERTA CURRICULARĂ

Puncte tari	Puncte slabe
<p>- constituirea CDS în acord cu interesele elevilor și dorințele părinților (opțional limba engleză, matematică, etc.) desfășurarea orelor de pregătire suplimentară la Lb.Română, Matematică pentru elevii claselor a VIII-a. - școala dispune de material curricular – planșe, planuri de învățământ, programe școlare, manuale alternative, culegeri, metodologii. -existența unei biblioteci moderne dotata cu aparatura si materiale audio-video; -existența programului “A Doua Șansă” – primar și secundar inferior</p> <p>Oportunitati</p> <p>-Oferta mare de auxiliare didactice permite selectie riguroasa in vederea achizitionarii</p> <p>- majoritatea parintilor colaboreaza cu scoala in vederea procurarii de auxiliare si parascolare</p>	<p>-manuale insuficiente pentru fiecare nivel de studiu;</p> <p>- diminuarea interesului elevilor față de educație</p> <p>-dezinteres din partea parintilor fata de rezultatele elevilor</p> <p>-insuficiența materialelor suport pentru desfășurarea în bune condiții a programului “Adoua sansa”</p> <p>Amenințari</p> <p>-lipsa unor manuale</p> <p>-intarzierea livrării manualelor comandate mult dupa inceperea fiecarui semestru, mai ales la clasele care au intrat pe noul cadru;</p> <p>- starea fizica precara a manualelor</p>

2. RESURSE UMANE

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">- personalul didactic este calificat, cu performanțe în activitatea didactică- responsabilitățile cadrelor didactice sunt bine delimitate- relațiile interpersonale bune și foarte bune între cadrele didactice- personal didactic auxiliar bine pregătit la toate compartimentele- participarea cadrelor didactice la cursuri de formare pe o diversă- cadrele didactice au abilități IT și preocupări pentru predarea lecțiilor asistată de calculator	<ul style="list-style-type: none">- inerția unor cadre didactice aflate în prag de pensionare și lipsa de interes pentru inițierea și utilizarea calculatorului- lipsa de preocupare a unor cadre didactice față de activitatea extrașcolară- conservatorism în utilizarea metodelor active-participative de predare-evaluare la ciclul gimnazial- slabă participare la cursuri de formare și perfecționare din cauza taxelor de înscriere- fluctuația cadrelor didactice suplinitoare influențează stabilitatea și performanța în educația elevilor- resursa de timp este insuficientă pentru activitățile pe care dorim să le organizăm atât noi, profesorii, dar și părinții și elevii;- lipsa unui bibliotecar
Oportunități <ul style="list-style-type: none">- varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD și universități - întâlniri frecvente între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințe cu părinții, lectorate)- autonomie în selecția personalului didactic - scăderea prestigiului cadrelor prin pensionarea profesorilor recunoscuți - scăderea populației școlare - elevii proveniți din familii dezmembrate sau cu situații materiale precare	Amenințări <ul style="list-style-type: none">- scăderea prestigiului cadrelor prin pensionarea profesorilor recunoscuți- scăderea populației școlare- elevii proveniți din familii dezmembrate sau cu situații materiale precare (sărăcie, somaj, violență în familie).

3. RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> -scoala detine autorizatie de functionare -baza materiala buna in continua modernizare - existent unei biblioteci - conectare la internet - activitati permanente de intretinere si reparatii 	<ul style="list-style-type: none"> -lipsa unui proiect cu finantare externa -lipsa unei sali de sport <p>corespunzatoare, ceea ce face ca orele sa se desfasoare in clasa pe timpul iernii</p> <ul style="list-style-type: none"> - scoala nu dispune de un grup sanitar in incinta scolii, nu exista cabinet psihopedagogic, cabinet medical
<p>Oportunitati</p> <ul style="list-style-type: none"> -aplicarea progresiva a procesului de descentralizare si autonomie institutionala - Sprijin din partea Consiliului Reprezentativ al Parintilor pentru rezolvarea problemelor material curente - alocarea de catre Primarie a fondurilor financiare in vederea asigurarii conditiilor material decente; Programe nationale de dotari cu material didactic pentru laboratoare si sala de sport, cu carte scolara pentru biblioteca 	<p>Amenintari</p> <ul style="list-style-type: none"> -bugetul limitat al comunitatii locale fata de nevolie scolii -legea sponsorizarii neatractiva

4. RELAȚIILE COMUNITARE SI DE PARTENERIAT

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> -colaborare cu Primaria, Politia locala, Inspectoratul Teritorial de Munca, Grupul de pompieri -Colaborare cu preotul Bisericii Sf. Arhangheli Mihail si Gavriil; -Relatii de parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Parintilor; -Relatii de parteneriat cu scoli din Hotarele, Valea Dragului si Isvoarele 	<ul style="list-style-type: none"> - Nu exista implementare de proiecte cu finantare europeana pentru construirea de anexe; - nu avem parteneriate cu scoli din strainatate
<p>Oportunitati</p> <ul style="list-style-type: none"> - paleta larga de oferte pentru proiecte de parteneriat; - Asistenta de specialitate in realizarea de proiecte de parteneriat; -Loby din partea parintilor privind realizarile si performantele scolii; -deschiderea spre colaborare a institutiilor scolii 	<p>Amenintari</p> <ul style="list-style-type: none"> -nivelul de educatie si timpul limitat al parintilor conduce la o slaba implicare a acestora in viata scolii; Perceperea eronata de catre o parte a comunitatii a problematicii vaste din activitatea scolii

IV. VIZIUNEA

Viziunea școlii noastre pornește de la dorința de dezvoltarea în funcție de particularitățile ei, pentru a dobândi prestigiul de școală de referință, integrată nevoilor sociale ale comunității, care să realizeze pregătirea astăzi pentru viitorul de mâine al unor generații de tineri activi și creativi, cu gândire flexibilă, cu abilități de comunicare și competențe de antreprenor.

V. MISIUNEA

Școala noastră are misiunea de a asigura tuturor elevilor o educație de calitate centrată pe nevoile lor de formare astfel încât tânărul de mâine să se poată adapta cerințelor profesionale ale societății române sau europene. Ne dorim și vom acționa pentru implicarea activă a beneficiarilor direcți și indirecti în probleme școlii. Școala noastră trebuie să fie o instituție care să promoveze valorile, care să dea posibilitatea tuturor factorilor implicați în procesul instructiv-educativ să se afirme și să-și pună în valoare calitățile profesionale. Ne propunem să inovăm, să reinventăm educația, astfel încât să pregătim elevii noștri pentru societatea de mâine. Educația nu este un privilegiu, ci un drept al tuturor.

VI. ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE

TINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Creșterea calității educației prin diversificarea ofertei educaționale și a activităților extracurriculare și extrașcolare;	1. Opțiunea curriculară: a. Asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație. b. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță 2. Opțiunea – management: Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea implementării SCMI și a tuturor procedurilor operaționale

2. Dezvoltarea activităților de perfecționare a resursei umane din școală;

3. Opțiunea – resurse umane, materiale și financiare:

- a. Creșterea calității resurselor umane angajate în unitatea școlară în vederea îndeplinirii scopurilor educationale și asigurarea calitatii în educație.
- b. Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare

5. Opțiunea – parteneriate, proiecte și relația cu comunitatea

Coordonarea și organizarea proiectelor de parteneriat instituțional

1. Opțiunea curriculară:

Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creșterea calității resurselor umane angajate în școală, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală.

2. Opțiunea – management:

Promovarea unei politici de personal care să asigure creșterea calității și eficiența activității.

3. Construirea imaginii unei unitati de invatamant care isi propune sa devina performanta

3.Opțiunea – resurse umane, materiale și financiare

Promovarea ofertantilor care livreaza programe adaptate focalizate pe introducerea schimbarilor in educatie, mai ales in domeniul dezvoltarii personale

4. Opțiunea – parteneriate, proiecte si relația cu comunitatea:

Mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obținute de către cadrele didactice în desfășurarea activităților instructiv-educative școlare si extrașcolare

1. Opțiunea curriculară

Abordarea unei politici educaționale pentru cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate

2. Opțiunea – management:

Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea asigurării finalităților educaționale

3.Opțiunea – resurse umane, materiale și financiare

Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor în vederea aplicării eficiente a acestora

4.Opțiunea – parteneriate, proiecte si relația cu comunitatea:

Dezvoltarea proiectelor educaționale.

<p>4. Atragerea de resurse de finanțare extrabugetare și gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare</p>	<p>1. Opțiunea curriculară Asigurarea educației în vederea păstrării și gestionării eficiente a bazei materiale a școlii</p> <p>2. Opțiunea – management: a. Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii; b. Implicarea membrilor CA în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor</p> <p>3. Opțiunea – resurse umane, materiale și financiare: a. Realizarea proiectului de buget fundamentat; b. Atragerea de fonduri extrabugetare; c. Aplicarea prevederilor regulamentului de ordine interioară pentru recuperarea pagubelor produse de elevi</p> <p>4. Opțiunea – parteneriate, proiecte și relația cu comunitatea a. Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor; b. Dezvoltarea de parteneriate în vederea identificării de noi surse de finanțare</p>
---	--

V. MONITORIZARE SI EVALUARE :

La nivelul Școlii Gimnaziale „Elina Basarab”, având ca bază graficul de monitorizare și control întocmit conform legislației specifice învățământului preuniversitar, sunt stabilite următoarele obiective:

Elaborarea si afisarea proiectului de dezvoltare institutionala

Evaluarea calității aplicării curriculum-ului național și curriculum-ului local;

Evaluareaa calității activităților extracurriculare;

Evaluarea calității personalului școlii și calității managementului școlar;

Monitorizarea calității activității didactice desfășurate de către cadrelor didactice;

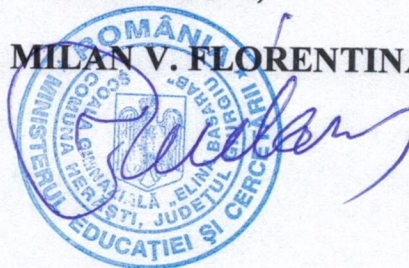
Determinarea concordanței dintre evaluarea internă (la nivelul unității de învățământ, comisiei/catedrei metodice etc), evaluarea externă (M.E./ I.S.J) și situația reală din unitatea școlară.

Evaluarea calității ofertei educaționale și a nivelului atingerii standardelor de performanță de către cadre didactice și elevi la nivel național, regional, județean și local;

Evaluarea calității serviciilor educaționale si a ofertei educaționale, a managementului școlar, a activităților intregului personal din unitatea de învățămâ

DIRECTOR,

PROF. MILAN V. FLORENTINA



NR. 2210/03.10.2025

PLAN OPERAȚIONAL AN ȘCOLAR 2025 - 2026

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ELINA BASARAB”

Prezentul Plan operațional a fost realizat în conformitate cu obiectivele și țințele strategice din PDI-ul școlii, ținând cont de nevoile educaționale ale elevilor care sunt încadrați în această instituție școlară.

I.PROGRAMUL DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

DOMENIUL: Curriculum si viață școlară

Tinta strategică: Creșterea calității educației prin diversificarea ofertei educaționale și a activităților extracurriculare și extrașcolare

Opțiunea strategică	Activități	Obiective	Resurse	Termen	Etape	Responsabili	Indicatori de performanță
0	1	2	3	4	5	6	7
Dezvoltarea curriculară	Implicarea activă a tuturor	Stimularea spiritului de echipă	Cadre didactice cu	Permanent	Stabilirea împreună cu colegii a activităților care urmează a fi desfășurate, a etapelor prin	-director comisii metodice,	Numarul cadrelor didactice implicate în procesul

Dezvoltarea resurselor umane	cadrelor didactice în planificarea și organizarea activităților școlare	„chemare” pentru meseria de dascăl		care se vor realiza obiectivele propuse, a comisiilor de lucru Distribuirea sarcinilor în funcție de competențele și dorințele fiecăruia.	-comisia de calitate, -consiliul de administrație	instructiv-educativ
	Identificarea cadrelor didactice care nu au participat la cursuri de formare în specialitate, metodica predării	Stimularea perfecționării cadrelor didactice prin grade didactice și diverse programe de perfecționare	Cadrele didactice	Septembrie 2025	-director Comisia de perfecționare	Numarul cadrelor didactice înscrise la cursuri de perfecționare Numărul în creștere al cadrelor didactice preocupate de obținerea gradelor didactice
	Discuții privind elevii cu rezultate slabe la învățătură	Asigurarea unui climat optim oferirii unei educații de calitate în cadrul instituției școlare	Relationare bună între cadrele didactice ale școlii	Permanent	Director, Un management bazat pe implicarea și participarea activă a întregului colectiv de cadre didactice la buna desfășurare a activităților, și nu „un management bazat pe control”	Imaginea „elevului” imagine centrală a preocupării fiecărui cadru didactic
	Organizarea			Prezentarea activităților	Director,	

Dezvoltare a resurselor umane	de programe interactive pe probleme ale elevilor cu participarea profesorilor, părinților, primăriei, bisericii, poliției sau cadrelor sanitare	Realizarea unei colaborari benefice procesului de învățare cu comunitatea educativă locală, agenții economici, cu structurile organizatorice ale părinților/tutorilor legali	Cadre didactice cu experiența	Permanent	cadrelor didactice în funcție de performanțele sau de eșecurile obținute în lucrul cu elevii	Implicarea părinților în performanțele elevilor.
	Diversificarea activităților extrașcolare	Îmbinarea echilibrată, coerentă și de calitate a tradiției cu inovația	Cadrele didactice Elevii	Permanent	Acordarea obiectivă a continuităților în activitățile desfășurate conform efortului depus Recunoașterea rezultatelor obținute și a meritelor fiecărui cadru didactic și elev Afișarea la panou a activităților desfășurate, a rezultatelor obținute și, bineînțeles, a „autorilor” acestora.	Numarul cadrelor didactice implicate în activități extrașcolare Creșterea performanței școlare
	Recunoașterea meritelor atât ale cadrelor didactice cât și ale elevilor	Evidențierea și motivarea cadrelor didactice și a elevilor care au obținut performanțe școlare	Cadrele didactice Elevii			

Modalități de evaluare și monitorizare a îndeplinirii tinte: numărul cadrelor didactice preocupate de îmbunătățirea actului de instruire superioară.

II.PROGRAMUL - PERFORMANȚĂ ȘCOLARĂ

DOMENIUL: Resurse umane

Tinta strategică: Construirea imaginii unei instituții de învățământ care își propune să devină performantă

Optiunea strategica	Activități	Obiective	Resurse	Termen	Etape	Responsabili	Indicatori de performanță
0	1	2	3	4	5	6	7
Dezvoltarea resurselor umane	Utilizarea unor mijloace de învățământ moderne, performante, variate, antrenante pentru elevi, astfel încât procesul didactic să fie centrat pe elevi, pentru a stimula comportamentul creativ	Îmbunătățirea calității actului de predare-învățare-evaluare, asigurarea șanselor egale tuturor elevilor, atingerea standardelor curriculare de performanță, pregătirea elevilor pentru o societate în schimbare	Cadre didactice cu experienta	Permanent	Mijloace de învățământ caracteristice fiecărei discipline Auxiliare curriculare Softuri educaționale	Director Responsabili comisii metodice Consilier educativ	Rezultatele învățării
	Organizarea și desfășurarea activităților educative școlare și extrașcolare în concordanță cu	Promovarea activităților instructiv-educative bazate pe metode activ-participative, pe	Cadre didactice cu experienta	Conform graficului	Stabilirea graficului programul activităților educative	Comisia dirigintilor	Număr de activități

obiectivele programului educativ la nivelul unității școlare	demersuri educaționale inter și transdisciplinare, pe competențele cheie					organizate
Formarea loturilor de elevi pentru olimpiadele școlare Organizarea unor concursuri școlare, sesiuni de comunicări și referate, simpozioane	- Obținerea performanțelor la olimpiade și concursuri școlare;	Cadre didactice Elevi	Conform calendarului	Grafice de pregătiri suplimentare pentru performanță	Director Comisia diriginților Comisia pentru activități extrașcolare Echipa managerială Responsabilii de catedre Comisia pentru curriculum	Număr de concursuri organizate
Pregătirea examenelor de Evaluare Națională clasele a II, IV, a VI-a, a VIII-a prin stabilirea unui program de pregătire suplimentară	Creșterea ponderii rezultatelor bune și foarte bune a elevilor la Evaluarea Națională	Cadre didactice Elevi	Calendar propriu de pregătire Calendarul examenelor	Programele școlare pentru examele naționale Metodologia de organizare și desfășurare	Director Consilierul școlar Profesorii diriginți	Gradul de cunoaștere și aplicare a metodologiei Programe de pregătire Rezultate obținute
Identificarea cauzelor absenteismului și eșecului școlar și inițierea programului de diminuare a acestor fenomene	Prevenirea abandonului și a eșecului școlar	Cadre didactice Elevi		Aplicarea Regulamentului intern		Scăderea numărului de absențe și creșterea coeficienților calitativi ai rezultatelor școlare

	absolut necesare	desfășurării în bune condiții a procesului de învățământ și finalizării în bune condiții a proiectelor de investiție.		permanent		Programe derulate Procese verbale	Director, Contabil șefii de catedre bibliotecarul	Mediu ambiant igienic si estetic	
	Asigurarea fondurilor necesare pentru procurarea materialelor utilizate la activitățile practice	Atragerea de resurse financiare extrabugetare și bugetare în vederea executării unor noi lucrări de investiții	Sponsorizări				Director Contabil		
	Asigurarea fondului de carte, manuale și publicații în conformitate cu curriculum-ul fiecărei discipline de învățământ, inclusiv pentru noile	-		permanent					

	specializări		permanent		Director Contabil	
	Optimizarea cheltuielilor cu materiale necesare efectuării lucrărilor de reparații și întreținere a spațiului de învățământ;		permanent	Adresea de solicitare procese verbale		
	Implicarea atelierului școlii în reabilitarea mobilierului și tâmplăriei precum și în obținerea de fonduri extrabugetare					
	Întocmirea de noi cereri de finanțare fonduri nerambursabil					

Modalitati de monitorizare/evaluare a îndeplinirii tintelor: adrese de solicitare, procese verbale

IV. PROGRAMUL RELAȚII COMUNITARE SI DE PARTENERIAT

DOMENIUL: Relatii cu comunitatea;

ȚINTA STRATEGICĂ: Promovarea imaginii si cresterea prestigiului scolii prin crearea unor parteneriate eficiente cu factori educaționali locali

Optiuni strategice	Activități	Obiective	Resurse	Termen	Etape	Responsabili	Indicatori de performanță
0	1	2	3	4	5	6	7
Dezvoltarea relațiilor cu comunitatea	Colaborarea cu autoritatea locală din cadrul Primăriei	Antrenarea forurilor abilitate în vederea atragerii de fonduri necesare dezvoltării parteneriatelor	Cadre didactice Elevii	Permanent	Aplicarea unor chestionare pentru stabilirea unor priorități	Director Coordonatorul de proiecte și programe școlare și extrașcolare	Implicarea directă și nemijlocită a comunității locale în viața școlii
	Atragerea agenților economici pentru a sprijini performanța elevilor din cadrul	- susținerea performanței școlare de către comunitate	Agenți economici Elevi Donații Sponsorizări	Permanent		Director Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Sprijin material pentru elevii performanți

unității școlare	Participarea la proiecte educaționale și organizarea de schimburi de experiență	Amplificarea colaborării profesionale la nivel local, național și internațional	Cadre didactice Elevii	Permanent	Planificarea activităților școlare și extrașcolare	Director Consiliul de administrație	Integrarea elevilor în viața socială
Colaborarea în vederea încheierii unor parteneriate cu școli din sector, capitală, țară și străinătate	Dezvoltarea unor parteneriate între instituțiile de învățământ	Cadre didactice Elevii	Permanent	Acordurile de parteneriat	Director Coordonatorul de proiecte și programe școlare și extrașcolare	Numărul de parteneriate încheiate	
Organizarea Cercurilor pedagogice Organizarea de Festivaluri	Colaborarea eficientă în cadrul caterdelor	Cadre didactice Elevii	Permanent		Director Comisiile metodice	Îmbunătățirea procesului instructiv- educativ performant	

	pregatire		programe educationale si cadrele didactice					
4.	Realizari ale scolii reflectate in publicatii scolare	Director	responsabil cu promovarea scolii	Lunar	-In baza de date a scolii	-analize	Numărul de aparitii pozitive	
5.	Imaginea scolii reflectata in mass-media locală	Director	responsabil cu promovarea imaginii scolii	săptămăanal	-in baza de date a scolii	-situatii statistice		

MONITORIZAREA EXTERNĂ – Va fi realizată de reprezentantii ISJ, ME, ARACIP

EVALUAREA INTERNĂ se va realiza prin inspectarea de către echipă managerială a tuturor domeniilor de activitate ce vizează planul operațional.

EVALUAREA EXTERNĂ va fi realizată de reprezentantii ISJ, ME, ARACIP .

DIRECTOR,

PROF. MILAN V. FLORENTINA

